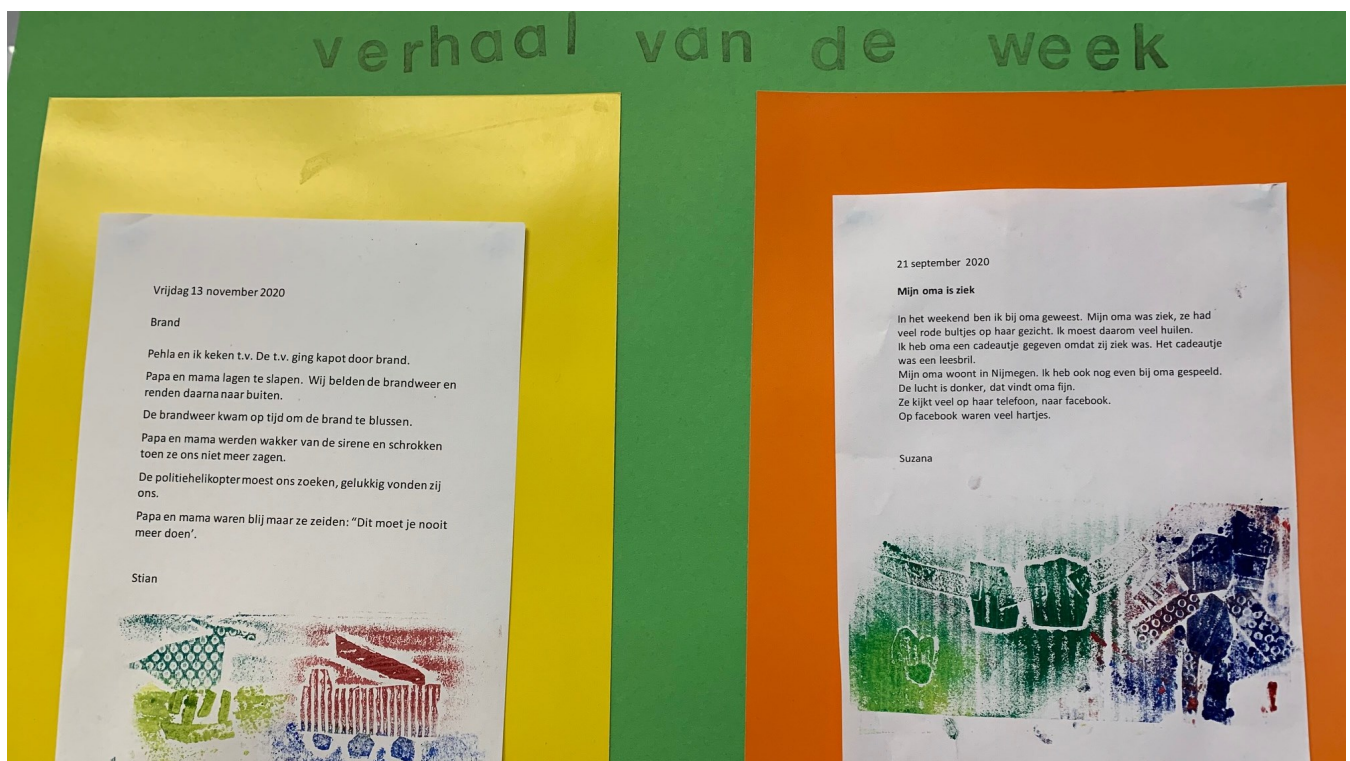


# Basisschool de Regenboog

## Schoolgids 2025-2026



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 A tot Z-gids

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

# Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Naast de schoolgids werken we ook met een **A tot Z-gids** van de school. Hierin staan alle praktische zaken opgenomen.

Team Regenboog

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

Basisschool de Regenboog  
Veldsingel 4  
6581TC Malden

☎ 0243581163  
🌐 <https://www.regenboogmalden.nl/>  
✉ [directie@regenboogmalden.nl](mailto:directie@regenboogmalden.nl)

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Daniëlle van der Kreeft - van Mierlo	<a href="mailto:directie@regenboogmalden.nl">directie@regenboogmalden.nl</a>

## Schoolbestuur

Onderwijsstichting Leer en Floreer  
Aantal scholen: 10

Aantal leerlingen: 1705

🌐 <http://www.leerenfloreer.nl>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Stroomland PO  
2507

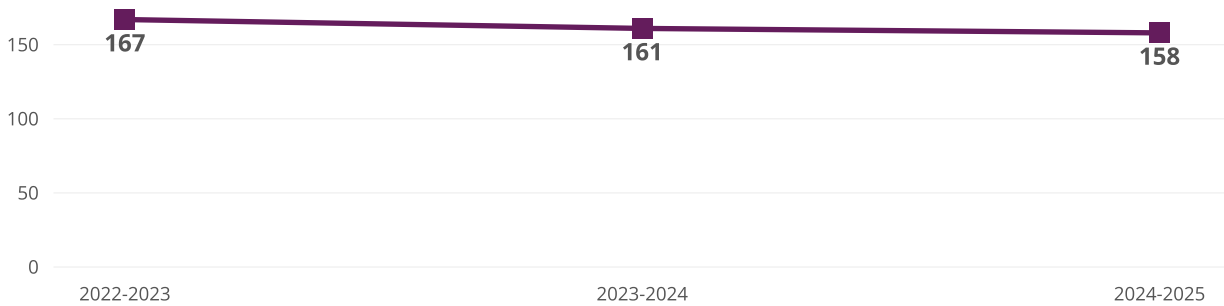
## Aantal leerlingen

 2024-2025  
**158**

Ouders kiezen voor onze school vanwege ons onderwijsconcept waarbij we de eigen inbreng van leerlingen benutten om ons onderwijs vorm te geven. We doen dit volgens de uitgangspunten van freinet. Ook de ligging in de wijk en de sfeer in de school waardoor we elkaar allemaal kennen maakt dat ouders enthousiast zijn. Vanuit het tevredenheidsonderzoek (april 2024) blijkt ook dat ouders zeer tevreden zijn over de veiligheid van leerlingen op school, de vakbekwaamheid van de leerkracht en de informatie die ze vanuit school ontvangen. Ook geven ouders aan dat de leerlingen plezier hebben in school en ervaren ouders het contact met medewerkers als goed. Hier zijn we als school blij mee.

Dit alles heeft geresulteerd in steeds meer aanmeldingen. Ondanks de regionale krimp, groeit het leerlingenaantal van de Regenboog. De komende jaren lijkt het leerlingaantal (op basis van prognoses) stabiel te blijven.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

betrokkenheid

betekenisvol en zinvol

het eigen verhaal als start

levend leren

brede ontwikkeling

# Missie en visie

## Betrokken leren geeft zin!

Het onderwijs op De Regenboog is gestoeld op de opvattingen van de Franse onderwijspedagoog Célestin Freinet; hij behoort tot de zogenoemde traditionele onderwijsvernieuwers.

Ons onderwijsconcept kenmerkt zich door een levend, zinvol en betekenisvol aanbod waarbij we de verschillende freinettechnieken inzetten.

Het vertrekpunt voor onze onderwijspraktijk vormt de individuele ervaringen, belevingen en eigen inbreng van een leerling of een groep. Dit kan bijvoorbeeld door hier over te lezen, er samen over te praten, er een tekst over te schrijven, door er een rekenvraagstuk aan te verbinden of door kennis van de natuur en de wereld over te dragen. Leren doen we dus zoveel mogelijk gekoppeld aan levensechte ervaringen, dit noemen we levend leren.

Dit doen de leerlingen zelf, samen met elkaar en in interactie met de leerkracht. Al handelend en ontdekkend komen zij tot leren.

Een leerkracht moet hen deze kansen bieden en dit vraagt vertrouwen en geduld. De belangrijkste taak voor de leerkracht is om de inbreng van leerlingen serieus te nemen en mogelijkheden te zien om hier met de groep mee aan de slag te gaan. Samen worden thema's uitgediept waarbij de verschillende onderwijsdoelen aan bod komen.

Door vertrouwen te hebben in de leerling, uit te gaan van wat een leerling kan en hen medeverantwoordelijk te maken, zorgen wij voor betrokken leerlingen die tot actief leren komen. Kinderen kunnen veel uit zichzelf als ze hiervoor de ruimte krijgen en de juiste technieken krijgen aangeboden. Wij gebruiken hiervoor de freinettechnieken, die nodig zijn om langs de weg van proefondervindelijk verkennen tot kennis, inzicht, beheersing en vaardigheid te komen. Daarnaast gebruiken wij ook een aantal methodes voor de kernvakken zoals Rekenen, Spelling en Lezen.

Het werk wordt dan ervaren als uitdagend en zinvol waardoor leerlingen betrokken zijn en plezier hebben in leren: *betrokken leren geeft zin!*

Om dit te realiseren werken wij als school voortdurend aan de volgende bouwstenen:

- Wij benutten de ervaringen en inbreng van leerlingen voor ons onderwijs en sluiten hierbij aan
- Wij bieden kwalitatief goed onderwijs met een doorgaande leerlijn van 4 tot 12 jaar
- Wij benutten hiervoor de onderwijskundige freinettechnieken
- Wij hebben een doorgaand pedagogisch beleid van 4 tot 12 jaar
- Wij vormen met het team een professionele leergemeenschap

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Spelontwikkeling	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Taalvorming	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Beginnende gecijferdheid	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Oriëntatie op jezelf en de ander	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Motorische ontwikkeling	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Burgerschap	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Expressie	 2 u 00 min	 2 u 00 min

Bij kleuters wisselen spelen en leren elkaar af en gaan in elkaar over. Bovenstaande tijden geven dan ook een grove indicatie. Er zijn in de kleutergroepen veel ruimte om tot spel te komen, zowel binnen als buiten, om zo te werken aan de leerdoelen. Daarnaast zijn er kringmomenten waarbij de leerkracht expliciet werkt aan deze doelen.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Levensbeschouwing						
Engelse taal			0 u 30 min	0 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunsthouding en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	1 u 30 min	1 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Taal	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	6 u 00 min	6 u 00 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min
Vrije werkplantijd	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Burgerschap	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
SEO	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Lezen is inclusief technisch lezen, begrijpend lezen en begrijpend luisteren.

Taal is inclusief spelling, tekst schrijven en tekstbespreking, mondelinge en schriftelijke vaardigheden.

Freinettechnieken: de verschillende freinettechnieken zoals bijvoorbeeld de klassenvergadering, werkplantijd en levend rekenen hebben een vaste plek binnen ons rooster. Dit loopt door de verschillende vakgebieden heen. Zo is de klassenvergadering het middel waarmee we onze leerlingen voorbereiden op een actieve rol in de samenleving.

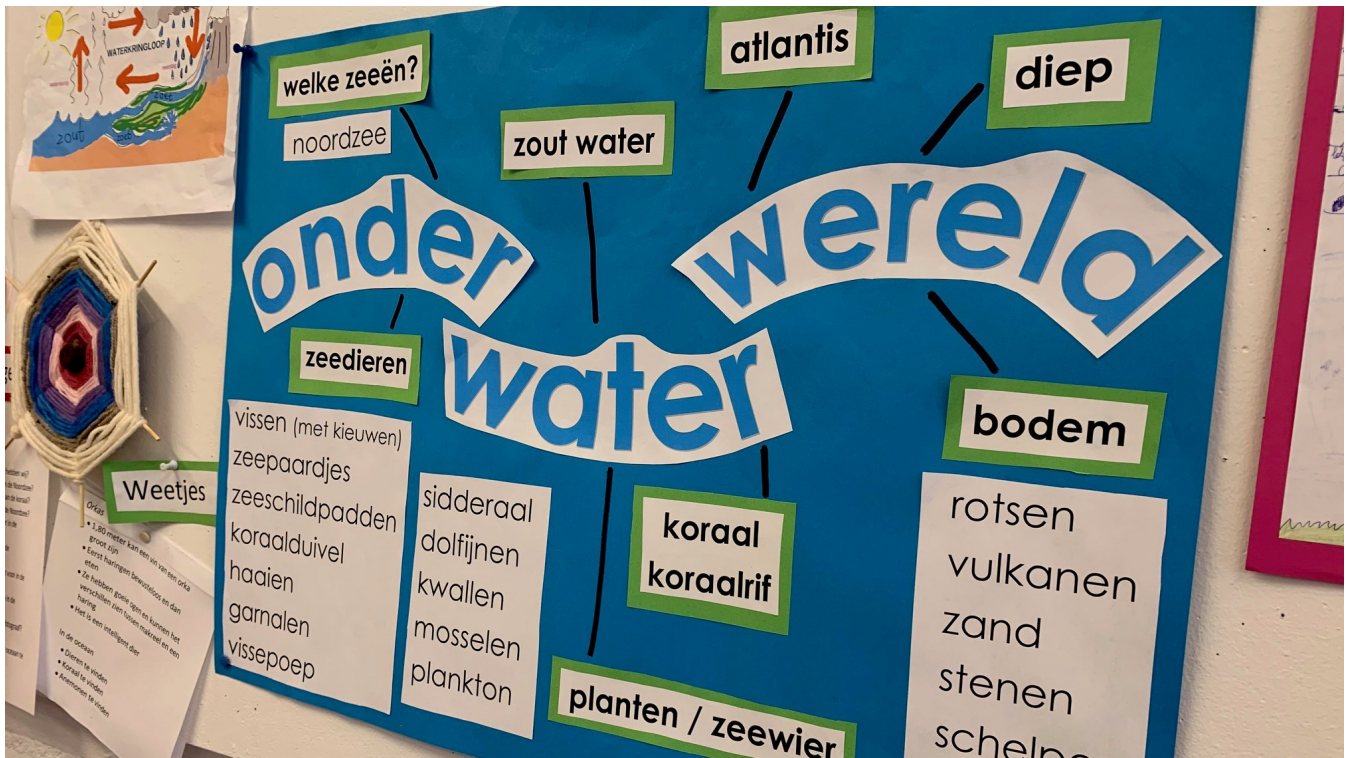
Kunsthouding en creatieve vorming: wij besteden als school relatief veel tijd aan expressie. De leerlingen krijgen wekelijks klassikaal een techniek aangeboden. Daarnaast is er tijdens de werkplantijd ruimte voor leerlingen voor eigen creatieve activiteiten zoals dans, toneel, schilderen, kleien en timmeren.

De uren per vakgebied worden per groep, indien nodig, aangepast naar verschil in onderwijsbehoeften en kunnen daardoor mogelijk afwijken van bovenstaand schema.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Centrale hal met instructiemogelijkheid
- Vides om op te spelen en werken
- Timmerhoeken
- Kookgelegenheid bij alle groepen
- Moestuin



## 2.2 Het team

Onze school is gesitueerd in het dorp Malden. Wij hebben rond de 165 leerlingen die verdeeld zijn over 7 groepen, waarvan drie combinatiegroepen. De groepen zijn als volgt ingedeeld: 2 groepen 1-2, groep 3, groep 4, groep 5, groep 6 en groep 7-8. Daarnaast wordt er 2 ochtenden in de week een extra leerkracht ingezet waardoor er extra ondersteuning mogelijk is tijdens de instructies voor rekenen, (begrijpend) lezen en spelling in de leerjaren 7 en 8.

Ons team bestaat uit 14 groepsleerkrachten, een kwaliteitscoördinator en een directeur. Daarnaast hebben wij een conciërge binnen de school. De lessen bewegingsonderwijs worden verzorgd door leerkrachten met een gymbevoegdheid.

Een aantal leerkrachten heeft naast hun taak als groepsleerkracht ook een coördinerende rol. Wij hebben rekencoördinatoren en freinet specialisten. Verder is er een ICT-coördinator, een cultuurcoördinator en een taal/leesspecialist.

Alle leerkrachten hebben de freinetopleiding gevolgd of zijn hiermee bezig.

Vanuit onze stichting en ons samenwerkingsverband kunnen we op afspraak nog beschikken over een externe hoogbegaafdheidsspecialist, orthopedagoog, NT2-specialist en gedragsdeskundige.

Onze school is een leerplaats voor studenten van de pedagogische academie basisonderwijs (PABO), pedagogische wetenschappen, onderwijsassistent-opleiding en beroep georiënteerde stages vanuit het voortgezet onderwijs.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Leerkrachten worden (bij voorkeur) vervangen door leerkrachten die affiniteit hebben met ons onderwijssysteem en die bekend zijn met de school. We werken hierin samen met de invallerspoule waar stichting LeF bij is aangesloten.

Wanneer er geen vervanger beschikbaar is, is er een noodplan aanwezig. Om te beginnen kijken we naar de mogelijkheid van extra inzet van eigen personeel. Lukt dit niet dan verdelen we de groep leerlingen dan over de andere groepen. In het uiterste geval kan het voorkomen dat we een groep geen onderwijs kunnen bieden en dus naar huis toe moeten sturen. Ouders worden hierover uiteraard direct geïnformeerd. Dit komt gelukkig zelden tot nooit voor.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderdagverblijf De Regenboog*.

We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met twee peuterspeelzalen in de buurt.

Wel werken we binnen ons gebouw samen met het kinderdagverblijf aan een doorgaande lijn van 0 t/m 12 jaar.

Om de overgang tussen de voorschoolse voorzieningen en school voor alle kinderen zo goed mogelijk te laten verlopen, vindt er een zogenaamde 'warme overdracht' plaats tussen ouders, een pedagogisch medewerker van de opvang en de leerkracht van de kleutergroep. Dit gebeurt met elke kinderopvanglocatie binnen de gemeente. Wij doen dit aan de hand van het 'Kindoverdrachtsformulier Heumen' dat door ouders en pedagogisch medewerker is ingevuld. Zo kunnen we als school aansluiten bij de ontwikkelingslijn van de leerling en eventuele specifieke (onderwijs)behoeften van een kind.

Ongeveer 6-8 weken na de start op school vult de leerkracht hetzelfde kindoverdrachtsformulier in en worden de ouders uitgenodigd om de start in de groep en de ontwikkeling van de leerling te bespreken.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen schoolplan

Voor ons heeft kwaliteitszorg een drieledige functie. Allereerst een borgings-, verbeter- en ontwikkelingsfunctie. Daarnaast heeft kwaliteitszorg een informatiefunctie voor onszelf, maar ook voor anderen, zoals ouders. Tot slot bevat kwaliteitszorg een verantwoordingsfunctie. Deze is gericht op de ouders, het bestuur, de overheid en andere belanghebbenden.

Onze verantwoordingsfunctie proberen wij zo transparant mogelijk vorm te geven. Op schoolniveau met het Regenboognieuws naar ouders, de website en onze schoolgids.

Basisschool de Regenboog stelt ieder schooljaar een jaarplan op. Dat jaarplan bevat afspraken over verbeterthema's, afspraken die op school zijn gemaakt over de manier van lesgeven en professionalisering van leerkrachten. Dit jaarplan wordt ieder jaar besproken met de medezeggenschapsraad.

In ons jaarplan staan ook de doelen voor burgerschapsonderwijs opgenomen. Ons freinetonderwijs is gestoeld op democratische en coöperatieve principes; dit is dus al verankerd in ons onderwijs. De doelen die we stellen zijn met name gericht op de explicitering hiervan.

### Hoe bereiken we deze doelen?

Het jaarplan wordt vertaald in concrete plannen per onderdeel, hierin staan de te behalen doelen beschreven en welke activiteiten hiervoor nodig zijn. De kartrekkers binnen het team op de verschillende onderdelen hebben hierbij een belangrijke rol. Het jaarplan wordt jaarlijks op 2 momenten geëvalueerd en bijgesteld waar nodig en besproken met de medezeggenschapsraad.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

## Basisondersteuning

Op onze school vinden we het belangrijk dat elke leerling goed tot leren komt en zich veilig voelt. Soms is daar extra hulp bij nodig. In dit onderdeel van de schoolgids leggen we uit welke vormen van ondersteuning wij bieden, hoe dit georganiseerd is, en wat u als ouder kunt verwachten.

### Altijd in samenwerking

De leerkracht is altijd het eerste aanspreekpunt en blijft verantwoordelijk voor de ondersteuning van uw kind. Wanneer extra hulp nodig is, kan in overleg met ouders en leerling andere ondersteuning worden ingezet. De leerkracht houdt hierbij de regie en bespreekt regelmatig de voortgang met ouders. Onze aanpak is gebaseerd op wetenschappelijk onderzoek en ervaringen uit de praktijk die bewezen effectief zijn.

### Drie niveaus van ondersteuning

We hebben drie vormen van ondersteuning:

#### 1. Basisondersteuning

Dit is de ondersteuning die standaard op onze school aanwezig is, en geldt voor alle leerlingen. De basisondersteuning bestaat uit vier onderdelen:

- Kennis en beleid: Wij hebben heldere afspraken over hoe we lesgeven en hoe we omgaan met verschillen tussen leerlingen.
- Preventie: We signaleren problemen vroegtijdig. Leerkrachten krijgen hierbij feedback op hun lesgeven en mogelijkheden voor professionele ontwikkeling.
- Gerichte hulp: Als een leerling hulp nodig heeft, wordt samen met collega's een plan opgesteld.
- Aanpassingen in het onderwijs: Soms verlengen we de leertijd of stellen we tussendoelen om leerlingen stap voor stap te begeleiden naar het einddoel, zonder de leerdoelen zelf aan te passen.

#### Voorbeelden van basisondersteuning:

- Extra leestijd voor een leerling met dyslexie.
- Een rustige werkplek voor een leerling met concentratieproblemen.
- Verdiepend en verrijkend aanbod voor leerling die meer uitdaging aan kan.

#### 1. Aanvullende basisondersteuning

Wanneer de basisondersteuning niet voldoende is, kan de school een hulpvraag opstellen. De kwaliteitscoördinator bespreekt deze met de orthopedagoog van het schoolbestuur. Samen analyseren zij de situatie op schoolniveau:

- Hoe gaat het met de leerling in de klas?
- Wat is er nodig om goed mee te doen?
- Wat kan de leerkracht anders doen?

#### A&K en bestuursarrangement

Na de analyse van de hulpvraag kan er binnen stichting LeF gekozen worden voor een A&K-traject (advies of kortdurende ondersteuning) of voor een bestuursarrangement. Beide vormen bieden tijdelijke ondersteuning die aansluit bij de manier van lesgeven op onze school.

#### Verschillen tussen beide ondersteuningsvormen

Bij advies en kortdurende ondersteuning kijkt bijvoorbeeld de orthopedagoog, gedragsspecialist, of meer- en hoogbegaafdheidsspecialist mee in het dossier en/of in de klas. Aan de hand van de hulpvraag worden adviezen gegeven waar de leerkracht binnen de groep mee verder kan. Kortdurende ondersteuning van de leerling kan onderdeel zijn van dit traject.

Een bestuursarrangement is niet alleen gericht op de ondersteuning van de leerling of leerkracht maar ook op de groep of **de ontwikkeling van de school als geheel**. Het doel hiervan is dat de school in de toekomst vergelijkbare hulpvragen zelfstandig kan aanpakken.

Bij een bestuursarrangement wordt altijd een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Wat een OPP precies inhoudt en hoe dit wordt opgesteld, leest u verderop in deze schoolgids onder het kopje 'Ontwikkelingsperspectief'.

Ouders worden altijd betrokken bij de uitvoering van een A&K en bestuursarrangement en geven toestemming hiervoor.

### Voorbeelden van aanvullende basisondersteuning:

- Advies en begeleiding door een orthopedagoog of gedragsspecialist.
- Tijdelijke inzet van extra personeel.
- Aangepast tempo of aangepaste leerdoelen.
- Ondersteuning vanuit jeugdzorg of andere instanties.

### 1. Extra ondersteuning

Sommige leerlingen hebben intensievere en/of specialistische ondersteuning nodig. Ook dan wordt een bestuursarrangement ingezet, of – als het schoolbestuur deze ondersteuning zelf niet kan bieden – een *Stromenland-arrangement* via het samenwerkingsverband Stromenland.

De orthopedagoog van het bestuur neemt dan contact op met de schoolcontactpersoon (SCP) van Stromenland. Samen brengen zij de situatie in kaart en zoeken ze naar passende ondersteuning.

### Een Stromenland-arrangement kan worden aangevraagd bij:

- Terugkeer van een leerling vanuit speciaal (basis)onderwijs.
- Leerlingen die thuiszitten of langdurig ziek zijn.
- Leerlingen met psychische of lichamelijke problemen.
- Situaties waarin medische handelingen nodig zijn, bijvoorbeeld door een verpleegkundige.

### **Ontwikkelingsperspectief (OPP)**

Voor elke leerling met een bestuurs- of Stromenland-arrangement stellen we een *ontwikkelingsperspectief (OPP)* op. Hierin staat beschreven:

- Welke aanpak en doelen voor deze leerling passend zijn.
- Welke ondersteuning de school biedt, zowel binnen als buiten de klas.
- Hoe de samenwerking met ouders en eventueel andere hulpverleners verloopt.
- Het uitstroomperspectief: welke vervolgroute na de basisschool passend is.

Ouders én de leerling worden altijd betrokken bij het opstellen van het OPP.

Voordat de ondersteuning van start gaat, geven ouders hun definitieve toestemming.

### **Ouder- en jeugdsteunpunt**

Heeft u vragen over passend onderwijs of over de ondersteuning die uw kind krijgt? Dan kunt u terecht bij het **Ouder- en jeugdsteunpunt** van samenwerkingsverband Stromenland.

Dit steunpunt is er speciaal voor ouders en leerlingen. U kunt hier:

- Informatie krijgen over passend onderwijs
- Advies en ondersteuning vragen bij zorgen of onduidelijkheden
- Uw ervaringen delen, zodat het samenwerkingsverband weet wat er leeft bij ouders en kinderen

Het steunpunt werkt onafhankelijk en denkt graag met u mee.

Meer informatie vindt u op de website van Stromenland:

**Ouder- en jeugdsteunpunt Nijmegen Stromenland | Nijmegen Stromenland Steunpunt**

## **Gediplomeerde specialisten op school**

### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

- Taalspecialist

Binnen school hebben we diverse specialismes zoals een kwaliteitscoördinator en een taal- en rekenspecialist. Binnen de stichting is er een orthopedagoog, een dyslexiespecialist en een specialist meer- en hoogbegaafdheid die we in kunnen zetten wanneer dit nodig is.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Binnen onze school hebben we een kwaliteitscoördinator en een specialist meer- en hoogbegaafdheid. De sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen wordt gevolgd door de leerkrachten en op schoolniveau gemonitord door de afname van Scol en het houden van groeps- en leerlingbesprekingen. Waar nodig vragen we ondersteuning van de gedragsspecialist en orthopedagoog die werkzaam zijn binnen de stichting.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Binnen onze school is er een kwaliteitscoördinator. Leerlingen die moeite hebben met werkhouding en taakaanpak worden begeleid door de leerkracht. Op schoolniveau wordt dit gemonitord via de groeps- en leerlingbesprekingen. Indien nodig vragen we ondersteuning van de gedragsspecialist, orthopedagoog of specialist meer- en hoogbegaafdheid binnen de stichting.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

De leerkracht volgt de lichamelijke en motorische ontwikkeling van leerlingen. Mochten hier zorgen over zijn, dan zoeken we ondersteuning bij externe instanties (ergotherapeut, fysiotherapeut, PMT) of de orthopedagoog binnen onze stichting.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Indien er ondersteuning nodig is bij medisch handelen en/of persoonlijke verzorging, kan de leerkracht begeleid worden door de kwaliteitscoördinator. De orthopedagoog kan hierbij ondersteuning bieden.

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Geen enkel kind is hetzelfde en elk kind heeft recht op goed onderwijs. Passend onderwijs beoogt dat zoveel mogelijk leerlingen thuisnabij regulier onderwijs kunnen volgen. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en een plek in de samenleving. Onze school biedt leerlingen deze mogelijkheid.

Ons onderwijsaanbod sluit zo goed mogelijk aan bij de mogelijkheden van de groep. Dit doen we door rekening te houden met de manier van leren, de instructiegevoeligheid, de vaardigheid en de werkhouding van de leerlingen. Dit nemen we op in het document 'Mijn groep in Beeld' en werken dit uit voor de vakinhouden (begrijpend) lezen, spellen, rekenen en gedrag.

Op de Regenboog gaan we uit van de onderwijsbehoeften van een leerling: wat kan een kind leren op een bepaald gebied met hulp van volwassene en in een bepaalde tijd. Onderwijsbehoeften kun je zien als kind specifieke onderwijsdoelen. Ze zeggen iets over wat een kind kan leren en welke ondersteuning hij/zij hierbij nodig heeft.

We kunnen onderwijsbehoeften verdelen in instructie- en ondersteuningsbehoeften. Instructiebehoeften horen bij het didactische domein: het leren van de schoolse vakken. Ondersteuningsbehoeften horen bij het pedagogische domein: leren van gewenst gedrag, sociaal emotionele ontwikkeling en welbevinden.

Er zijn kinderen die behoefte hebben aan extra en/of andere begeleiding in vergelijking met de meeste leerlingen in de groep. We noemen dit 'specifieke onderwijsbehoeften'. Het op de juiste wijze afstemmen van ons aanbod, noemen wij 'onderwijssteuning'. In het schoolondersteuningsprofiel is vastgelegd hoe de onderwijssteuning bij ons op school georganiseerd is.

Alle teamleden hebben een rol in de basisondersteuning en/of extra ondersteuning. Deze rol wordt geconcretiseerd in de uitvoering van de verschillende arrangementen. In het schoolondersteuningsprofiel beschrijven wij de inrichting van ons onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, het bepalen van de grenzen van de zorg en het voldoen aan de wettelijke bepalingen die bestaan rondom zorgplicht en passend onderwijs.

Op de Regenboog is een kwaliteitscoördinator aanwezig. Bij ons is dit Judith van Bokhoven, zij coördineert de onderwijssteuning. Judith is 3 dagen per week op school aanwezig.

Tijdens de voortgangsgesprekken hoort u hoe de ontwikkeling van uw kind is, en wat ons aanbod is. Sommige leerlingen hebben (tijdelijk) wat meer ondersteuning nodig. Dit wordt in overleg tussen de kwaliteitscoördinator en leerkracht bepaald. U wordt hier als ouder(s) natuurlijk altijd in betrokken. In het schoolondersteuningsprofiel beschrijven wij de inrichting van ons onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, het bepalen van de grenzen van de zorg en het voldoen aan de wettelijke bepalingen die bestaan rondom zorgplicht en passend onderwijs.

## Inbreng en invloed van leerlingen

Als school hebben we de plicht én de wens om leerlingen en ouders actief te betrekken bij beslissingen die hen aangaan. Daarom:

- horen we leerlingen en ouders altijd als er een **Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)** wordt opgesteld of aangepast en vragen we wat de leerlingen nodig hebben om goed te kunnen leren en zich prettig te voelen op school.
- betrekken we de leerlingenraad en de ouders van de medezeggenschapsraad en bij ons koffie-uurtje als we iets willen veranderen aan de basisondersteuning op school. Zo kunnen zij meedenken over hoe we de school passender en inclusiever kunnen maken voor alle leerlingen.

## Extra informatie

Naast de ondersteuning die wij bieden op school- stichting- en vanuit samenwerkingsverband Stroomland zitten wij als school 6x per jaar samen met de GGD, jeugdconsulent en leerplichtambtenaar vanuit de gemeente. In deze gesprekken maken we zorgen bespreekbaar in brede zin en kijken we naar wat nodig is voor de leerlingen bij ons op school. Deze overlegmomenten worden start schooljaar met ouders/verzorgers gedeeld. Tijdens de overlegmomenten is er de mogelijkheid voor ouders/verzorgers om binnen te lopen en vragen te stellen over onderwijs/opvoeding.

Ouders, school en Jeugdgezondheidszorg (JGZ) en gemeente zorgen er samen voor dat een kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Samen houden we in de gaten hoe het met een kind gaat op het gebied van vriendschappen, schoolprestaties, gezondheid, spraak/taalontwikkeling en lichamelijke ontwikkeling.

Gemeente Heumen

In onze gemeente kunt u terecht met vragen over ondersteuning die u nodig heeft. Dat kan gaan over Wmo zaken zoals huishoudelijke hulp, trapliften en begeleiding. Maar ook vragen over uw kinderen/ gezin/opvoeding/problemen op school kunt u bij ons stellen.

Binnen het Sociaal Team werken verschillende deskundigen met elkaar samen. Het team is er voor vragen op het gebied van gezondheid, wonen, gezin, vervoer, financiën, of participatie. U kunt op verschillende manieren contact zoeken met het Sociaal Team:

### Aanmeldformulier Sociaal Team hulpvraag kind, jeugd en gezin

De consulenten zijn telefonisch bereikbaar via: **024 - 358 83 00** of stuur een e-mail naar [sociaalteam@heumen.nl](mailto:sociaalteam@heumen.nl).

De telefonische gesprekken zijn op:

Maandag en donderdag van 09.00 - 12.00 uur

Woensdag en vrijdag van 09.00 - 10.00 uur

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Bij ons op school versterken wij het gewenste gedrag van kinderen met behulp van onze doorgaande lijn in pedagogisch handelen in de klassen. Wekelijks tijdens de klassenvergadering wordt besproken hoe het in de groep gaat: wat gaat er goed en zijn er dingen waar we aan willen werken. Groepsafspraken worden tijdens de klassenvergadering geëvalueerd. Indien nodig zetten wij extra materialen in vanuit de reeks "Kijk en Beleef" of werken wij met de Ringaanpak (Barry Redeker). Ook is er een GroepsGeluk coach aanwezig op school, zij maakt via inzet van materialen de dynamiek zichtbaar in een groep.

Bij ons op school hanteren wij schoolbreed de volgende 7 basisregels voor gedrag; wij noemen dit de Regenboog Regels, elke kleur van de Regenboog heeft een regel.

Op de Regenboog...

- zijn we om te leren dus fouten maken mag
- houden we samen de school netjes
- hoort iedereen erbij
- spelen we samen
- zijn we aardig voor elkaar
- gaan we goed om met elkaars spullen
- zijn we in de school rustig

Leerlingen die ongewenst gedrag laten zien willen wij helpen en begeleiden richting gewenst gedrag. In ons protocol ongewenst gedrag staat beschreven hoe de ondersteuning voor deze leerlingen georganiseerd is. We streven ernaar dat de school voor iedere leerling een veilig schoolklimaat biedt. We maken concreet wat we van het gedrag van leerlingen verwachten in en om de school. Door dit concrete gedrag actief aan te leren en systematisch positief te bekrachtigen, lukt het leerlingen beter om zich aan de regels te houden en gewenst gedrag te laten zien. We richten ons daarbij op drie niveaus: de school, de groep en de individuele leerlingen die extra begeleiding nodig hebben. Daarnaast willen we ook de ouders expliciet benoemen. Enerzijds verwachten wij van ouders dat zij zich respectvol gedragen in contact met alle betrokkenen van school. Anderzijds vragen wij van hen om, met ons samen, actief te werken aan een veilig schoolklimaat.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

De leerkrachten in groep 1 en 2 komen tot een beredeneerd aanbod door gericht observeren en signaleren en opbrengsten goed in kaart te brengen die specifiek zijn voor de dagelijkse praktijk van een kind en de groep. Dit gericht observeren, signaleren en in kaart brengen van opbrengsten gebeurt via de leerlijnen Jonge Kind van ParnasSys. Op deze wijze volgen zij ook de sociale- en emotionele ontwikkeling van de kinderen in de groep.

De leerkrachten in groep 3 t/m 8 brengen de sociale- en emotionele ontwikkeling van de kinderen in de groep in kaart met behulp van de Sociale Competentie Observatielijst (SCOL) van de CED groep. Twee keer per schooljaar (oktober en maart) wordt deze observatielijst per kind ingevuld. Daarmee wordt in kaart gebracht of een kind zich sociaal competent gedraagt. Deze observatie geeft een beeld op individueel leerlingniveau, op groepsniveau en op schoolniveau. De signalen die hieruit voortkomen worden geanalyseerd en vertaald naar aanbod in de dagelijkse praktijk.

Daarnaast wordt in de groepen 6-7-8 zowel Sociale Veiligheid alsook welbevinden gemeten door een digitale vragenlijst van SCOL.

Middels de tevredenheidsonderzoeken onder leerlingen, ouders en personeel wordt de sociale veiligheid van de school gemonitord.

Onze school heeft een anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Judith van Bokhoven	<a href="mailto:judith.vanbokhoven@regenboogmalden.nl">judith.vanbokhoven@regenboogmalden.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Michelle Eissing	<a href="mailto:michelle.eissing@regenboogmalden.nl">michelle.eissing@regenboogmalden.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Mies Heuts	<a href="mailto:mies.heuts@regenboogmalden.nl">mies.heuts@regenboogmalden.nl</a>

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

We vinden het heel erg belangrijk om samen met ouders, vorm en inhoud te geven aan het onderwijs.

We gaan er van uit dat er op school een open sfeer is waarbij iedereen (leerlingen, ouders en medewerkers) zich gekend en gewaardeerd voelt. We hechten er dan ook waarde aan om van u te horen hoe u onze school ervaart.

Er zijn verschillende momenten waarop er contact is tussen ouders en school. We onderscheiden hierbij:

- Contacten over de ontwikkeling van uw kind
- Meedenken over onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen, het onderwijsaanbod en activiteiten op school
- Meehelpen in de uitvoering

We vinden het belangrijk dat kinderen zien dat school en ouders samen werken, dat we samen zorg dragen voor de ontwikkeling. Ook gebruiken we de kennis en vaardigheden van ouders graag, om een interessant aanbod aan de leerlingen te doen. Daarnaast zijn sommige activiteiten niet uit te voeren zonder de ondersteuning van ouders.

Via Parro en via de klassenouder(s) van de groep hoort u waar hulp bij nodig is gedurende het schooljaar.

## Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij gebruiken verschillende kanalen om ouders te informeren:

- Regenboognieuws: dit komt om de week uit en hierin staat het laatste nieuws vanuit de school, de groepen en/of externen
- Parro: met berichten over de groep of voor korte berichten tussen ouders en leerkracht(en)
- E-mail: voor uitgebreide informatie vanuit de groepen of school
- Facebook / Instagram: met voornamelijk beelden van ons dagelijks onderwijs
- A tot Z-gids die jaarlijks uitgegeven wordt met alle praktische informatie
- Boekje voor nieuwe leerlingen: specifieke informatie voor ouders van 4-jarigen en eventuele zij-instromers
- Mijn Rapport Folio: ons digitale portfolio waar u trotswerk kunt zien, behaalde brevetten en het leerlingrapport

## Klachtenregeling

Mochten ouders onverhoopt toch een klacht hebben dan is de procedure als volgt:

- In eerste instantie een gesprek met de betreffende leerkracht
- Mocht de klacht niet naar tevredenheid opgenomen worden, of betreft het klassen overstijgend onderwerp, dan volgt er een gesprek met de directie
- Als de klacht naar het idee van de ouders niet naar behoren afgehandeld wordt, kan de klacht worden ingediend bij de externe klachtencommissie (zie Klachtrecht, jaargids De Regenboog van A tot Z)
- Betreft het een klacht over seksueel misbruik of seksuele intimidatie, dan kunnen ouders ( en kinderen) terecht bij één van de twee interne contactpersonen. Indien nodig zullen zij u doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon (zie Klachtrecht, jaargids De Regenboog van A tot Z). De klachtencommissie doet, nadat de partijen gehoord zijn, een bindende uitspraak.

We hopen natuurlijk dat deze procedure niet nodig zal zijn, maar in het onverhoopte geval dat het wel zo is, is een objectieve en zorgvuldige afhandeling van eventuele klachten gegarandeerd.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Binnen onze school hebben we twee aparte organen waar ouders deel van uit kunnen maken. Dit zijn de medezeggenschapsraad en de oudervereniging.

### Oudervereniging (OV)

De oudervereniging is een officiële vereniging die bestaat uit een groep enthousiaste, betrokken ouders. Zij vertegenwoordigen de ouders van de kinderen van de Regenboog. Alle ouders zijn lid van de oudervereniging, maar er zijn zes ouders die regelmatig met de schoolleiding vergaderen. Deze zes ouders noemen we de OV. Drie ouders uit deze groep vormen het dagelijks bestuur, dit zijn de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. De oudervereniging komt gemiddeld vijf keer per schooljaar bijeen. Deze vergaderingen zijn openbaar en mogen door elke ouder bijgewoond worden. De notulen van deze vergaderingen zijn op te vragen bij de secretaris van de OV.

Wat is het doel van de OV?

- Het (financieel) ondersteunen van het team bij activiteiten, feesten en vieringen van school.
- Het bevorderen van het contact van ouders met de schoolleiding, het team, de medezeggenschapsraad en van ouders onderling.
- Het vergroten van kennis en inzicht op het gebied van het onderwijs en mede daardoor de betrokkenheid van ouders bij de school bevorderen.

De oudervereniging is te bereiken via [oudervereniging@regenboogmalden.nl](mailto:oudervereniging@regenboogmalden.nl)

### Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad is ingesteld om binnen de school de belangen van ouders, leerlingen en personeel te behartigen en waar nodig invloed uit te oefenen op het beleid van de school. In de MR zitten 2 ouders en 2 leerkrachten. De MR vergadert ongeveer 6x per jaar. Ook deze vergaderingen zijn openbaar en worden aangekondigd in het Regenboognieuws.

De medezeggenschapsraad is te bereiken via de voorzitter Barbara Cuppen ([barbara.mrregenboog@gmail.com](mailto:barbara.mrregenboog@gmail.com)).

Naast vertegenwoordiging van ouders in deze twee geledingen benaderen we ouders ook voor andere activiteiten. Bijvoorbeeld voor extra hulp tijdens activiteiten en excursies, maar ook voor hulp bij de uitvoering van ons onderwijs. Bijvoorbeeld door te helpen tijdens hoekenwerk, door een presentatie te geven over beroep/hobby of door te koken met een groepje leerlingen.

Ouderhulp is voor onze school essentieel om in te kunnen blijven zetten op de brede ontwikkeling van leerlingen die wij belangrijk vinden.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Naamfeestdag
- Pasen
- Zomerpicknick

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor het schoolkamp van groep 8 vragen we een extra bijdrage van 50 euro per kind.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Op de Regenboog worden nooit kinderen uitgesloten van activiteiten. De oudervereniging neemt deze eventuele kosten, die ouders niet kunnen betalen, voor haar rekening. De ouderbijdrage is en blijft dus vrijwillig. Ondanks dat deze is vastgesteld op een bepaald bedrag, zijn ouders vrij om te betalen wat voor hen haalbaar en/of gewenst is.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw kind ziek is, kunt u uw kind afmelden via Parro aan de leerkracht. Dit is een aparte functie in Parro. Wanneer u ziek meldt via Parro, is het ook belangrijk om uw kind via de app weer beter te melden.

U kunt ook een e-mail sturen naar de betreffende leerkracht of bellen naar school (024-3581163).

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Als u verlof wilt aanvragen voor uw zoon of dochter, gebruikt u het formulier 'verzoek om vrijstelling schoolbezoek'.

Dit formulier is verkrijgbaar via de directeur. Voor verlof gelden de regels van leerplicht. Lever uw aanvraag tijdig in via [directie@regenboogmalden.nl](mailto:directie@regenboogmalden.nl). Iedere aanvraag wordt individueel beoordeeld. U ontvangt uw aanvraag altijd terug via de leerkracht van uw kind(eren) met daarop de toe- of afwijzing.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Kinderen kunnen worden toegelaten vanaf de dag dat ze vier jaar zijn. Kinderen mogen van tevoren 3 dagdelen bij ons wennen op school. Ongeveer 6 weken voor de vierde verjaardag worden ouders uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek met de leerkracht van de groep waarin het kind geplaatst wordt. Mocht u tussentijds willen instromen vanwege een verhuizing of een gewenste schoolwissel, dan kunt u een afspraak maken voor een oriënterend gesprek. Hierin krijgt u een beeld van ons onderwijs en kunt u rondkijken in onze groepen. Mocht u voor onze school kiezen dan is er eerst een contact met de vorige school. Bij een verhuizing om de overgang soepel te laten verlopen, bij een schoolwissel om te bepalen of wij de meest passende basisschool zijn voor uw zoon/dochter. Wij noemen dit de procedure voor zij-instroom; deze duurt ongeveer 6 weken. Nadat een nieuwe leerling gestart is bij ons op school, plannen we na ongeveer 6 weken een gesprek met de ouder(s) om te bespreken hoe de start is geweest en hoe het op school gaat.

## 4.5 A tot Z-gids

Jaarlijks brengen wij een **A tot Z-gids** uit met alle praktische informatie vanuit de school en de groepen.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Wij monitoren de tussentijdse resultaten door:

- Het nakijken van gemaakt werk en door observaties van de leerkrachten tijdens de lessen. Indien nodig, dan geven de leerkrachten gelijk inhoudelijke feedback.
- Het analyseren van de resultaten van methode gebonden toetsen. Op basis daarvan wordt, indien nodig, herhaling of verrijking aangeboden. Deze kan worden aangeboden in de eigen groep of groepsoverstijgend.
- Daarnaast gebruiken we onafhankelijke, landelijk genormeerde toetsen van Leerling in Beeld (Cito). Twee keer per jaar worden deze toetsen afgenomen, in januari en juni. Daarna analyseren we op school- en op groepsniveau de toetsresultaten met het team en stellen we onze doelen voor de komende periode. Hierdoor hebben we als school een goed beeld van de ontwikkeling van de leerlingen en kunnen we dat beeld in perspectief plaatsen van de resultaten die vergelijkbare leerlingen behalen. We kunnen op adequate wijze actie ondernemen als dat nodig is.

Als school worden wij geacht om ambitieuze doelen te stellen. Wij doen dit met behulp van onze schoolstandaard en referentieniveaus. Wij hebben voor de vakgebieden rekenen, lezen, spelling en begrijpend lezen bepaald wat de gewenste ambities zijn op schoolniveau. Jaarlijks bekijken wij met het team of wij aan onze schoolstandaard voldoen en de referentieniveaus behalen en welke eventuele interventies nodig zijn. De schoolstandaard en referentieniveaus zijn terug te vinden in het schoolondersteuningsprofiel, beschikbaar op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl).

U ontvangt de resultaten van uw kind tijdens de rapportgesprekken. Het rapport kunt u inzien in het digitale portfolio dat wij gebruiken (Mijn Rapport Folio).

## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk

door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

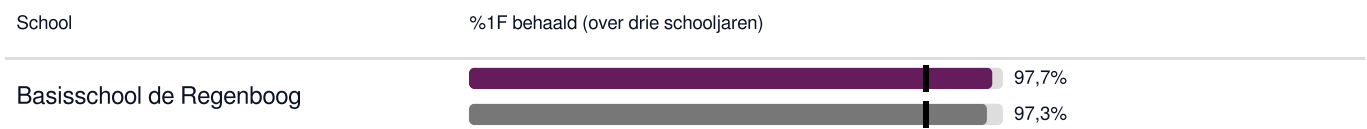
#### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Onze leerlingen van groep 8 behaalden in 2024 een score op de nieuwe Doorstroomtoets die boven het landelijk gemiddelde lag. Ons gemiddelde was 178. Dit ligt precies op de grens van Vmbo-gt/Havo (172-178) en Havo/VWO (178-184). De eindtoets is door 20 leerlingen gemaakt.

We verwachten ook in 2024 een Doorstroomtoets resultaat te behalen dat boven het landelijk gemiddelde ligt.

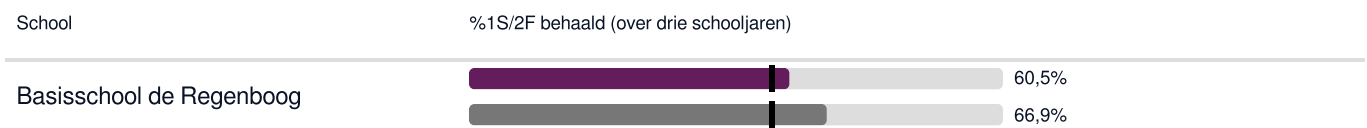
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



#### Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



#### Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (56,2%)
- Vergelijkbare scholen

## 5.3 Schooladviezen

Halverwege groep 7 krijgen onze leerlingen een richtingadvies. In groep 8 krijgen de leerlingen vervolgens in januari een voorlopig schooladvies. Na de doorstroomtoets in februari volgt het definitieve advies.

De leerkrachten van groep 8 houden ook na de uitstroom van leerlingen contact met het voortgezet onderwijs om te monitoren of onze leerlingen zich blijven ontwikkelen naar het gegeven advies. Op deze manier zijn we kritisch naar ons protocol en passen we indien nodig de werkwijze 'advies VO' aan.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	5,6%
vmbo-k / -(g)t	5,6%
vmbo-(g)t	5,6%
vmbo-(g)t / havo	16,7%
havo	16,7%
havo / vwo	5,6%
vwo	27,8%
onbekend	16,7%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect

Samen Leven

Jezelf mogen zijn

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

Op onze school gebruiken we in de groepen 1 en 2 de leerlijnen jonge kind van ParnasSys en in de groepen 3 t/m 8 het volgsysteem SCOL.

Het programma leerlijnen jonge kind is een digitaal observatie-registratie instrument dat het welbevinden en de betrokkenheid koppelt aan competenties en prestaties van kinderen. Hierbij worden, ook op sociaal gebied, zowel bevorderende als belemmerende factoren inzichtelijk. Aan de hand van de bevindingen van de leerkracht bieden de overzichten handvatten voor gerichte activiteiten op groepsniveau, met persoonlijke aandacht voor de brede ontwikkeling van elk kind.

SCOL is een digitaal hulpmiddel dat op school gebruikt wordt door de leerkrachten. Aan de hand van een vragenlijst kan de leerkracht het sociaal-emotionele functioneren van een kind in kaart brengen. Daarna komen er suggesties voor de leerkracht hoe hij of de groep of een kind extra zou kunnen ondersteunen. Leerlingen van groep 6 tot en met 8 vullen ook zelf een vragenlijst in. Door hun antwoorden krijgen leerkrachten een beeld van wat het kind van zichzelf vindt en hoe het dingen beleeft. Dat is heel

waardevol. Basisschool de Regenboog werkt met verschillende materialen om extra onderwerpen per groep te behandelen die sociale opbrengsten verhogen.

# 6 Schooltijden en opvang

## 6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 12:30	12:30 - 18:00
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00

Opvang  
Schooltijd

Vrijdag: Leerlingen van leerjaar 1 en 2 zijn vrij.

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KION** en **Partou**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KION** en **Partou** en **Struin**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Wij werken op school met een continurooster, de leerkrachten eten samen met de leerlingen in de klas.

De opvang voor- en na school wordt geboden door de externe aanbieders. Voor vragen hierover kunt u bij hen terecht.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Hemelvaartweekend	14 mei 2026	15 mei 2026
2e Pinksterdag	01 juni 2026	
Zomervakantie	13 juli 2026	21 augustus 2026

